

	<p align="center">URZĄD MIASTA KOLNO ul. Wojska Polskiego 20, 18-500 Kolno tel. 86 278 21 33, 278 94 30, fax. 86 278 31 00 strona internetowa: umkolno.pl, e-mail: kolno@home.pl godziny pracy: poniedziałek – piątek 7.30 – 15.30 nr konta bankowego: 98 8754 0004 0000 8341 2000 0020 Bank Spółdzielczy w Kolnie</p> <p align="center">KARTA USŁUGI</p>	Numer karty: USC.0143.5.2020 Wydanie: 1 Ważna od: 04.01.2021 r.
<p align="center">Wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym</p>		
<p>MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY:</p>		
Urząd Stanu Cywilnego Barbara Tyszka – Kierownik USC Beata Szymanowska – Zastępca Kierownika USC pokój nr 2 i 4 (parter) tel. 86 278 94 34		
<p>KOGO DOTYCZY:</p>		
Zaświadczenie o stanie cywilnym wydawane jest wyłącznie osobie, której dotyczy. Nie jest możliwe złożenie wniosku przez pełnomocnika.		
<p>CZAS REALIZACJI:</p>		
W przypadku gdy wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym złożony został do kierownika USC, który przechowuje księgę, wydanie zaświadczenie następuje w ciągu 7 dni roboczych od dnia złożenia wniosku. W przypadku gdy wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym złożony został do kierownika USC, który nie przechowuje księgi, wydanie zaświadczenie następuje w ciągu 10 dni roboczych od dnia złożenia wniosku.		
<p>WYMAGANE DOKUMENTY:</p>		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Wniosek do wybranego kierownika USC na formularzu określonym w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 29 stycznia 2015 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego. 2. Dokument tożsamości do wglądu. 3. Oświadczenie o nieistnieniu okoliczności mających wpływ na stan cywilny nieodzwierciedlonych w rejestrze stanu cywilnego, składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. 		
<p>FORMULARZE I WNIOSKI:</p>		
Wniosek o wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym można pobrać w Urzędzie Stanu Cywilnego – pokój nr 2 lub 4, bądź skorzystać z załączonego poniżej wzoru.		
<p>MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW:</p>		
Urząd Stanu Cywilnego – pokój nr 2 i 4 (parter).		
<p>OPLATY:</p>		
Opłata skarbową w wysokości 38,00 zł za wydanie zaświadczenia o stanie cywilnym. Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać: <ol style="list-style-type: none"> 1. kartą płatniczą w pokoju nr 4 (USC), 2. gotówką w kasie Banku Spółdzielczego w budynku Urzędu Miasta Kolno, 3. przelewem na rachunek bankowy Urzędu Miasta Kolno prowadzony w Banku Spółdzielczym w Kolnie numer: 98 8754 0004 0000 8341 2000 0020. 		
<p>TRYB ODWOŁAWCZY:</p>		
Odwołanie wnosi się do Wojewody Podlaskiego za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Kolnie w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia.		
<p>INFORMACJE DODATKOWE:</p>		
Termin ważności zaświadczenia – 6 miesięcy od daty sporządzenia.		

Zaświadczenie może zostać wydane na wniosek, w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 463 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256 z późn. zm.).
4. Rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 18 kwietnia 2020 r. w sprawie wzorów dokumentów wydawanych z zakresu rejestracji stanu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 698).
5. Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2020 r. poz. 346 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).